

## 6 CONSEJOS

# Cómo hacer tu oficina más sostenible



### OPTIMIZA EL CONSUMO DE ENERGÍA

- Sustituye la iluminación tradicional por luces LED.
- Apaga equipos y luces cuando no se estén usando.
- Aprovecha al máximo la luz natural durante la jornada laboral.



### REDUCE EL USO DE PAPEL

- Digitaliza documentos y procesos siempre que sea posible.
- Imprime solo cuando sea imprescindible y a doble cara.
- Utiliza papel reciclado o con certificación ambiental.



### GESTIONA MEJOR LOS RESIDUOS

- Coloca puntos de reciclaje claramente identificados.
- Separa papel, envases y residuos orgánicos.
- Reduce los productos de un solo uso en la oficina.

### MEJORA LA CLIMATIZACIÓN

- Mantén una temperatura adecuada y estable.
- Realiza un mantenimiento periódico de los sistemas.
- Evita calefacción o aire acondicionado innecesarios.



### COMPRA DE FORMA RESPONSABLE

- Prioriza proveedores y materiales sostenibles.
- Elige productos duraderos frente a desechables.
- Compra solo lo necesario para evitar desperdicios.



### IMPLICA AL EQUIPO

- Fomenta hábitos sostenibles entre los empleados.
- Comparte buenas prácticas de forma sencilla.
- Involucrar al equipo mejora los resultados y el compromiso.

